

Praktikumsausschreibung

Praktikumsplätze für Studierende mit Interesse an der Entwicklungszusammenarbeit

Schwerpunkte: Kammer- und Verbandsförderung, Berufliche Bildung und Handelsförderung



Ansprechpartnerin

- Frau Manuela Borkenhagen
- E-Mail: manuela.borkenhagen@sequa.de
- Telefon: +49 (0) 228 98238-50
- **Senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Praktikumsbeginn)**

Feedback über unser Praktikum

Sina: „Während meines Praktikums bei sequa gGmbH erhielt ich einen guten Einblick in viele Aspekte der entwicklungspolitischen Zusammenarbeit mit der Wirtschaft.“

Christine: „Ich habe in der Zeit des Praktikums sehr viel zu Entwicklungszusammenarbeit gelernt und kann mir gut vorstellen in einem internationalen Umfeld zu arbeiten.“

sequa – Partner der deutschen Wirtschaft

sequa ist eine weltweit tätige Entwicklungsorganisation. In enger Kooperation mit der deutschen Wirtschaft führen wir seit 1991 Projekte und Programme der internationalen Zusammenarbeit durch. Sitz des Unternehmens ist Bonn. sequa beschäftigt über 100 Mitarbeitende (2022) und erwirtschaftete einen Umsatz von 58 Mio. Euro (2021).

Das Praktikum

Das Praktikum bietet einen umfassenden Einblick in die Prozesse der verschiedenen Arbeitsbereiche in den vielen Kooperationsländern der sequa gGmbH mit anspruchsvollen und interessanten Aufgaben.

Ein Praktikum kann jeweils zum Beginn eines Quartals begonnen werden. Zwischentermine sind in der Regel leider nicht möglich.



Praktikumsausschreibung

Ihre Qualifikation

Ihr Praktikum soll 3 Monate dauern

- Alle Praktika werden an unseren Hauptsitz in Bonn durchgeführt
- Studierende ab dem 5. Fachsemester
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (Sprachniveau mind. C1)
- Nach Möglichkeit Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache

Aufgaben/Verantwortung

Das sind ihre Aufgaben und Verantwortungen

- Mitarbeit bei der Antragstellung und Berichterstattung zu Projekten verschiedener Geldgeber der sequa
- Rechercharbeiten über Wirtschaftsdaten und entwicklungspolitische Themen
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen wie auch der Betreuung
- Betreuung ausländischer Delegationen
- Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen unserer Programme
- Unterstützung der Projektadministration
- Ausbildungsvergütung: 450,00 EUR p.M.

