

Die sequa gGmbH ist eine weltweit tätige, gemeinnützige Entwicklungsorganisation. Wir führen seit 1991 in enger Zusammenarbeit mit der deutschen Wirtschaft Programme und Projekte der internationalen Zusammenarbeit durch. Das Unternehmen bietet Kompetenz und Erfahrung in den Geschäftsfeldern Kammer- und Verbandsförderung, Berufliche Bildung und Handelsförderung. Sitz des Unternehmens ist Bonn. sequa beschäftigt über 100 Mitarbeitende (2025) und erwirtschaftet einen Umsatz von 56 Mio. EUR (2024).

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir den/die

Leiter/in Rechnungswesen (m/w/d)

Dienstort: Bonn
Umfang: Vollzeit oder Teilzeit (mind. 80%)
Zeitraum: 2 Jahre befristet (Entfristung ist vorgesehen)

Ihr Einsatzbereich

Das Rechnungswesen, geführt von einer Leitungsposition und bestehend aus zwei Mitarbeitenden, gehört zum Bereich „Finanzen + Administration“ und verantwortet die Kontierung sämtlicher Geschäftsvorfälle, die Kreditoren-, Debitoren-, Anlagen-, Lohn-, Bilanz- und Steuerbuchhaltung, den internationalen Zahlungsverkehr, betriebswirtschaftliche Auswertungen, die Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen, das Liquiditätsmanagement sowie das nicht-projektbezogene Forderungs- und Mahnwesen.

Ihre Aufgaben

- Leitung des Rechnungswesens und Führung der zugeordneten Mitarbeitenden
- zentrale Ansprechstelle für Steuerberater, Finanzämter, Banken, Sozialversicherungsträger, Berufsgenossenschaften, die Finanzbereiche unserer Gesellschafter, das Handelsregister und den Wirtschaftsprüfer.
- Überwachung der laufenden Finanzbuchhaltung einschließlich Zahlungsverkehr und Liquiditätsmanagement
- Sicherstellung der termingerechten Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erstellung von transparenten Monats- und Jahresabschlüssen (nach HGB bzw. UStG), Vorbereitung der jährlichen Umsatzsteuer- und Körperschaftssteuererklärung
- Vorbereitung, Begleitung aller Prüfungen von externen Stellen (Finanzamt, Sozialversicherungsträger, Wirtschaftsprüfer, etc.) sowie Beantwortung entsprechender Prüfvermerke
- Abgabe von Meldungen (UVA, Berufsgenossenschaft, etc.)
- Durchführung von Wirtschaftlichkeits- und Schwachstellenanalysen auf Unternehmensebene
- Erkennung und Meldung von kommerziellen Unternehmensrisiken, Einleitung entsprechender Maßnahmen in Absprache mit der Geschäftsleitung (z.B. Rückstellungsbedarf)
- Proaktive Beratung der Geschäftsleitung in Fragestellungen bzgl. Umsatzsteuer, Sozialabgaben, Rückstellungen, Bilanzierung, etc.
- Laufende Überwachung und Bewertung von relevanten gesetzlichen und technischen Neuerungen, Erarbeitung entsprechender Entscheidungsvorlagen und Umsetzung im Verantwortungsbereich

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder/und abgeschlossenes kaufmännisches Hochschulstudium, vor allem aber eine mindestens 5jährige Erfahrung im kaufmännischen Rechnungswesen, in der Bilanzierung einer mittleren Kapitalgesellschaft und im Umgang mit Finanzämtern, Sozialversicherungsträgern sowie mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern
- Detaillierte Kenntnisse des HGB, des SGB und des Steuerrechts (v.a. EStG, UStG)
- Gute Kenntnisse des Gemeinnützigkeitsrechts (4-Sphären-Modell) und damit zusammenhängender gesetzlicher Bestimmungen (z.B. AO)
- Ausgezeichnete Anwenderkenntnisse eines Finanzbuchhaltungssystems (z.B. eGECKO, DATEV) sowie MS-Office-Anwendungen
- Hohe Belastbarkeit, sehr strukturierter Arbeitsstil und Zero-Failure-Ansatz
- Kooperative Führungsqualitäten einschließl. der Fähigkeit zu delegieren und zu motivieren
- Absolute Zuverlässigkeit und Integrität

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen die Mitarbeit in einem äußerst engagierten Team in einem internationalen Umfeld und einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit kurzen Entscheidungswegen an. Sie profitieren von folgenden Benefits:

- Attraktives Vergütungssystem inkl. Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung und mobiles Arbeiten
- 30 Tage Urlaub + Heiligabend, Silvester, Rosenmontag
- Deutschlandticket
- Betriebliche Altersvorsorge
- Firmenfitness, Urban Sports Club
- Zentrale Lage, sehr gute Anbindung an den ÖPNV
- Weiterbildungsbudget
- Teamevents

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und CV in deutscher Sprache, Gehaltsvorstellung, Verfügbarkeit) bis **spätestens 07.09.2025** per E-Mail an Frau Zakel-Jackson, inge.zakel-jackson@sequa.de, 0228-98238-15. Bei gleicher Qualifikation werden Menschen mit Behinderung bevorzugt berücksichtigt.