

Die sequa gGmbH ist eine weltweit tätige, gemeinnützige Entwicklungsorganisation. Wir führen seit 1991 in enger Zusammenarbeit mit der deutschen Wirtschaft Programme und Projekte der internationalen Zusammenarbeit durch. Das Unternehmen bietet Kompetenz und Erfahrung in den Geschäftsfeldern Kammer- und Verbandsförderung, Berufliche Bildung und Handelsförderung. Sitz des Unternehmens ist Bonn. sequa beschäftigt über 100 Mitarbeitende (2025) und erwirtschaftet einen Umsatz von 56 Mio. EUR (2024).

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir eine*n

Projektmanager/in mit EZ -Erfahrung (m/w/d)

Dienstort: Bonn
Umfang: Vollzeit
Zeitraum: ab 01.07.2026, für 2 Jahre befristet (Entfristung wird angestrebt)

Ihr Einsatzbereich

Sie werden Projekte und Programme in der Abteilung „Internationale Geber“ von sequa für die Förderung des Privatsektors in Partnerländern konzipieren, akquirieren und implementieren. Zu Ihrem Portfolio werden zuwendungs- und auftragsfinanzierte Vorhaben der Europäischen Union sowie weiterer bi- und multilateraler Geber gehören.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Erstellung von Projektskizzen und Anträgen (im Grantbereich) sowie Interessenbekundigungen und Angeboten (im Servicebereich);
- Fachlich-inhaltliche Konzeption und finanzielle Planung von Projekten gemeinsam mit unseren nationalen und internationalen Partnern;
- Leitung oder Backstopping von Projekten mit Durchführungsverantwortung bei sequa (inhaltliche und finanzielle Überwachung, Einsatz von Kurzeitfachkräften, Unterstützung des Langzeitpersonals, Organisation von Maßnahmen);
- Kommunikation mit Projektpartnern, Begünstigten und Gebern sowie Fachexperten, die in unseren Projekten eingesetzt werden (sollen);
- Berichterstattung sowie Durchführungs- und Wirkungs-Monitoring von Projekten;
- Durchführung von Koordinierung- und Beratungseinsätzen und Moderation von Workshops;
- Aktive Mitwirkung an der Pflege und dem Ausbau unseres weltweiten Partnernetzwerks (Medienarbeit, Vorträge, Präsentationen).

Ihr Profil

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (VWL, BWL, WiWi, Jura, Geografie, Politikwissenschaften, Regionalwissenschaften, o.ä.);
- Gute Kenntnisse und nachweisbare Arbeitserfahrungen in wenigstens einem der sequa-Themenfelder der Privatwirtschaftsförderung, vorzugsweise „Kammern und Verbände“, „Berufliche Bildung“ „Handel“ oder Green Economy;
- Beherrschung der gängigen Projektplanungs- und Projektmanagement-Methoden;
- Nachweisbare Erfolge in und Freude an der eigenständigen Konzeption, Gestaltung und Formulierung von Anträgen/Angeboten und der Umsetzung von Projekten in Zusammenarbeit mit Partnern;
- Mehrjährige Berufserfahrung – und möglichst Auslandserfahrung – bei einer EZ/IZ-Durchführungsorganisation oder einem in der EZ/IZ tätigen Beratungsunternehmen oder bei der Europäischen Kommission oder einer Delegation der EU oder bei Kammern / Wirtschaftsverbänden oder bei anderen Organisationen in den Bereichen EZ/IZ, Wirtschaftsförderung, Verbandswesen oder Berufliche Bildung;
- Verhandlungssichere Deutsch-, Englisch-, und Französisch-Kenntnisse sowie gute Spanisch-Kenntnisse;
- Strukturierter Arbeitsstil bei gleichzeitiger Belastbarkeit;
- Kenntnisse von Angebots- und Antragsverfahren (v.a. DG INTPA) sowie des Zuwendungs- und Auftragsrechts (EU PRAG und/oder ANBest/P);
- Bereitschaft zu häufigeren, weltweiten Dienstreisen (typisch: 2-4mal p.a. für je 1-2 Wochen);
- Beherrschung der gängigen Microsoft-Office-Programme Word, Excel, Powerpoint, Outlook;
- Erste Erfahrung in der Anwendung von KI Applikationen;
- Eigenständiges Erkennen, Entwickeln und Vorantreiben innovativer Ideen und Projektansätzen, Präsentations- und Argumentationssicherheit.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen die Mitarbeit in einem äußerst engagierten Team in einem internationalen Umfeld und einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit kurzen Entscheidungswegen an. Sie profitieren von folgenden Benefits:

- Attraktives Vergütungssystem inkl. Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung und mobiles Arbeiten
- 30 Tage Urlaub + Heiligabend, Silvester, Rosenmontag
- Deutschlandticket
- Betriebliche Altersvorsorge
- Firmenfitness, Urban Sports Club
- Zentrale Lage, sehr gute Anbindung an den ÖPNV
- Weiterbildungsbudget
- Teamevents

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und CV in deutscher Sprache, Gehaltsvorstellung, Verfügbarkeit) per E-Mail bis **spätestens 17.04.2026** an bewerbung@sequa.de. Bei gleicher Qualifikation werden Menschen mit Behinderung bevorzugt berücksichtigt.